

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №2 посёлка Алексеевка**

Рассмотрено и принят
на Педагогическом совете школы
17 августа 2020 г. Протокол №1

**Утверждаю – врио директора школы
Антонова О.П.
Приказ №67 от 31.08.2020 г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурном классе в МБОУ ООШ №2 п. Алексеевка**

**п. Садовое
2020**

ПОЛОЖЕНИЕ

о дежурном классе в МБОУ ООШ №2 п. Алексеевка

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 5-9-х классов совместно с классным руководителем, дежурным учителем и дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства.

1.2. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни с 8.00.

1.3. Дежурные по школе заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока в школе.

1.4. Основными постами дежурных 5-9 классов являются: парадный вход, главная лестница между этажами, коридор у спортзала, коридор у раздевалки, рекреация и коридор второго этажа. Учащиеся 1 - 4 классов дежурят в рекреации начальных классов.

1.5. В конце дня ответственный дежурный, классный руководитель, дежурный учитель и дежурный администратор подводят промежуточные итоги дежурства.

1.6. По итогам дежурства за неделю администрация школы по согласованию с ответственным дежурным, классным руководителем и дежурным учителем оценивает дежурство класса и заносит оценку в экран дежурства.

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

2.1. В обязанности дежурных входит поддержание чистоты и порядка на своих постах во время дежурства и своевременное информирование об их нарушениях.

2.2. В обязанности дежурных входит контроль за сохранностью школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование об его порче.

2.3. В обязанности дежурных входит поддержание порядка в столовой во время больших перемен и сухая уборка столовой после окончания занятий.

2.4. В обязанности дежурных входит оценивание качества дежурства в учебных кабинетах, закрепленных за классами.

3. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.

3.2. Дежурный имеет право требовать выполнение его замечания нарушителем.

3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ДЕЖУРСТВА

4.1. Передача дежурства по школе проходит в понедельник на линейке после 3 урока для 1- 4-х и 5 - 9-х классов.

4.2. Во время передачи дежурства дежурный класс отчитывается о проделанной работе перед школой и классом, принимающим дежурство.

4.3. Перед передачей дежурства, в понедельник, дежурный класс проверяет чистоту стен, дверей, подоконников, скамеек и пола, в случае необходимости проводит уборку.

4.4. В исключительных случаях, при серьезном нарушении данного Положения, по решению администрации школы дежурство класса может быть продлено сроком на одну неделю.